УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени
Г.Г.Нейгауза»
от 26 марта 2021 г. № 42,

с изменениями в пункте 2.1.5.,
внесенными на основании приказа
от 07 февраля 2022 №36, пункт 2

с изменениями в пунктах 2.1.5. и 6.6.,
внесенными на основании приказа
от 30.12.2022 №246

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда педагогических работников отделения платных дополнительных образовательных услуг Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза»

2022

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда педагогических работников отделения платных дополнительных образовательных услуг (далее – Положение) устанавливает систему оплаты труда данной категории работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Система оплаты труда работников отделения платных дополнительных образовательных услуг Учреждения (далее – Отделения) разработана с учетом:

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС);
- профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда и законодательных актов, регулирующих трудовые отношения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- решений Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- нормативных актов Департамента культуры города Москвы по вопросам оплаты труда;
- мнения Совета Школы и профсоюзного комитета.

1.4. Положение распространяется на работников, занимающих педагогические должности (далее – работники) в соответствии с тарификационными списками педагогических работников Отделения (включая работников, работающих по совместительству и принятых на временную работу).

1.5. Положение разработано в целях повышения мотивации к труду работников Отделения, обеспечения их материальной заинтересованности в качественных и количественных результатах труда, укреплении трудовой дисциплины.

1.6. Педагогическая деятельность штатных работников Учреждения осуществляется на Отделении в дополнительное от рабочего времени на бюджетных отделениях Учреждения время за дополнительную оплату.

1.7. Оплата труда привлеченных для оказания платных дополнительных образовательных услуг внештатных работников может осуществляться также на основе гражданско-правового договора на

условиях, не противоречащих требованиям Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Оплата труда (заработная плата) работника Отделения включает в себя должностной оклад педагогических работников на основании преподавательской и концертмейстерской нагрузки, установленной тарификационными списками педагогических работников с учетом ставки заработной платы и фактическим выполнением часов за календарный период, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.9. Оплата труда работников Отделения осуществляется за счет и в пределах финансовых средств Отделения, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.10. Оплата труда работников, осуществляющих свою трудовую деятельность в Учреждении по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.11. Условия оплаты труда, включая ставку заработной платы, размер должностного оклада работника Отделения и выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в эффективный контракт (трудовой договор).

1.12. Используемые термины и сокращения:

- ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда педагогического работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета стимулирующих выплат;
- должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета стимулирующих выплат;
- профессиональные квалификационные группы (ПКГ) - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;
- выплаты компенсационного характера - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на дополнительных работах, связанных с временным отсутствием других работников;
- выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.
- работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с государственным учреждением на основании заключенного эффективного контракта (трудового договора).

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Система оплаты труда работников включает:

- оклады (ставки заработной платы, должностные оклады) педагогических работников, определенные на основе рекомендованных минимальных должностных окладов (ставок заработной платы) по ПКГ;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления;
- условия оплаты труда отдельных категорий работников;
- единовременные выплаты социальной поддержки.

2.1.2. Размеры окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) педагогических работников Отделения устанавливаются руководителем Учреждения в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней, не ниже размеров минимальных рекомендованных окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), утвержденных Департаментом культуры города Москвы, с учетом размера фонда оплаты труда Отделения, а также сложности и объема выполняемой работниками работы.

2.1.3. По должностям служащих, не включенным в ПКГ, размеры окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда по согласованию с Департаментом культуры города Москвы.

2.1.4. Отнесение профессий рабочих и должностей служащих к ПКГ производится в соответствии с критериями, утвержденными Приказом Минздравсоцразвития России от 06.08.2007 № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам».

2.1.5. Для педагогических работников устанавливаются следующие размеры базовых должностных окладов:

Профессиональная квалификационная группа и квалификационный уровень	Размер базовых должностных окладов или ставок заработной платы (рублей)
Размер должностных окладов, ставок по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	Размер базового должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
Секретарь учебной части	23746
Профессиональная квалификационная группа педагогических работников	Размер базовых должностных окладов или ставок

	заработной платы (рублей)
2 квалификационный уровень	
Концертмейстер (без категории)	31172
Концертмейстер (1 категории)	33665
Концертмейстер (высшей категории)	36265
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (без категории)	31331
Преподаватель (1 категории)	33824
Преподаватель (высшей категории)	36424
Преподаватель (высшей категории) при наличии почетного звания Российской Федерации	39245

2.1.6. Повышение (сохранение) оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) педагогических работников в связи с присвоением более высокой (либо подтверждением действующей) квалификационной категории производится с момента вынесения решения аттестационной комиссией Департамента культуры города Москвы.

2.1.7. В случае несвоевременного подтверждения действующей квалификационной категории педагогических работников оплата производится в соответствии с размером должностного оклада, установленного для данной должности без квалификационной категории с момента окончания действия срока, на который квалификационная категория присваивалась.

2.2. Условия оплаты труда педагогических работников.

2.2.1. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам Отделения с учетом особенностей их труда норма часов педагогической работы за ставку заработной платы определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (приказ Минобрнауки РФ от 24.12.2010 №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников)».

2.2.2. Норма часов педагогической работы у преподавателей за ставку заработной платы составляет 18 часов в неделю, у концертмейстеров - 24 часа в неделю.

2.2.3. Размер ставки заработной платы определяется на основании наличия (отсутствия) аттестационных категорий по оплате труда и фиксируется в эффективном контракте (трудовом договоре).

2.2.4. Начисление заработной платы и ежемесячная ее выплата педагогическим работникам производятся на основании Табеля учета использования рабочего времени педагогическими работниками и Табеля учета выполнения педагогической нагрузки преподавателями и концертмейстерами за данный календарный период.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. В Отделении применяются выплаты компенсационного характера за исполнение обязанностей временно отсутствующего педагогического работника без освобождения от работы, определенной эффективным контрактом (трудовым договором).

3.2. Выплата компенсационного характера за увеличение объема работ устанавливается работнику Отделения за выполнение наряду со своей основной работой дополнительного объема обязанностей по той же профессии (должности), связанного с заменой временно отсутствующего работника.

3.2.1. Временно отсутствующим следует считать работника, находящегося в командировке, в отпуске либо отсутствующего по болезни.

3.2.2. Учреждение вправе разделить выполнение обязанностей временно отсутствующего работника между несколькими работниками Отделения и установить каждому из них доплату пропорционально части выполняемых ими обязанностей отсутствующего работника.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях повышения мотивации работника Отделения к качественному труду и поощрения за результаты его труда.

4.2. Порядок установления выплат стимулирующего характера производится на основании действующего в Учреждении «Положения об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза».

4.3. Выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда Отделения и должны быть конкретизированы в трудовых договорах работников.

4.4. Выплаты производятся при условии достаточной финансовой обеспеченности Учреждения и Отделения.

5. Единовременные выплаты социальной поддержки

5.1. К единовременным и другим выплатам социальной поддержки относится материальная помощь.

5.2. Выплаты социальной поддержки устанавливаются в зависимости от финансовых возможностей Учреждения и Отделения.

5.3. Размер единовременной выплаты социальной поддержки работника устанавливается руководителем Учреждения на основании действующего в Учреждении «Положения об оплате труда работников

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза».

6. Заключительные положения

6.1. Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда, установленного Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве на соответствующий год между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

6.2. С введением нового уровня минимального размера оплаты труда в городе Москве, работникам Отделения, заработная плата которых ниже нового регионального уровня, устанавливается ежемесячная доплата до нового уровня минимального размера оплаты труда.

6.3. Размер минимальной заработной платы включает минимальную сумму выплат работнику, отработавшему месячную норму рабочего времени и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда), включающую должностной оклад (оклад), а также доплаты, надбавки, премии и другие выплаты, за исключением выплат, производимых в соответствии со статьями 147, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.4. При введении новых систем оплаты труда и внесения изменений в трудовые договоры работников применяется форма эффективного контракта, утвержденная Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы (распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р).

6.5. Введение эффективного контракта подразумевает качественное совершенствование трудовых отношений в рамках трудовых договоров. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

6.6. Заработная плата выплачивается в следующие сроки путем перечисления на счета работников в отделении Сбербанка: за первую половину месяца – 16 числа текущего месяца; за вторую половину месяца – 1 числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

6.7. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.8. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

6.9. Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

6.10. Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников может включать индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Школа производит индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.11. Данная редакция Положения об оплате труда работников ДМШ им.Г.Г.Нейгауза вводится в действие с 01 февраля 2022 г.

Новая редакция принята на общем собрании работников
26 марта 2021 года, протокол №114.

Пункт 2.1.5 изменен на основании приказа
от 07 февраля 2022 №36, пункт 2

Пункты 2.1.5 и 6.6. изменены на основании решения Общего собрания работников от 29 декабря 2022 г., протокол №125
и приказа от 30 декабря 2022 №246

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
_____ Володина Е.В.
«_____»_____ 2022 г.