

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Государственного  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования города  
Москвы  
«Детская музыкальная школа имени  
Г.Г.Нейгауза»  
от 06 апреля 2018 г. № 35/ОД, пункт 1

**ПРАВИЛА**  
**приема учащихся**  
**в Государственное бюджетное учреждение**  
**дополнительного образования**  
**города Москвы**  
**«Детская музыкальная школа**  
**имени Г.Г.Нейгауза»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (далее – Закон №273-ФЗ);

- с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

- с Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза» (далее – Образовательное учреждение);

- с приказом Департамента культуры города Москвы от 12 апреля 2017 г. № 264 «О правилах приема в образовательные учреждения» (далее – Учредитель);

- с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и определяют основные действия при осуществлении приема учащихся на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

1.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 55 Закона №273-ФЗ прием на обучение в образовательное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение, устанавливаемые Учредителем.

1.3. Образовательное учреждение осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. При приеме в Образовательное учреждение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.5. Образовательное учреждение объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии от 25 февраля 2014 года № 034776 (бессрочная) на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

## **2. Общие правила приема**

2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение Образовательное учреждение размещает не позднее чем за две недели до начала приема документов информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательного учреждения к информации, размещенной на информационном стенде.

2.2. Образовательное учреждение обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательного учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательное учреждение.

2.3. Прием заявлений от поступающего или его родителя (законного представителя) на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств осуществляется через Портал «Государственные услуги города Москвы» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://pgu.mos.ru> (далее – Портал).

2.4. Заявление на бумажном носителе (бланк заявления имеется на официальном сайте или может быть получен для личного заполнения в канцелярии Образовательного учреждения) передается секретарю приемной комиссии для проведения приемных испытаний, в сроки, указанные в информации о приеме в Образовательное учреждение.

2.5. В заявлении о приеме на бумажном носителе указываются следующие сведения:

- наименование предпрофессиональной или общеразвивающей программы с указанием специальности, на которую планируется поступление;
- срок обучения на основании выбранного учебного плана;
- фамилия, имя и отчество поступающего в Образовательное учреждение, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания поступающего в Образовательное учреждение;
- СНИЛС поступающего в Образовательное учреждение или одного из его родителей (законных представителей);
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего.

2.6. В заявлении о приеме на бумажном носителе письменно подтверждается факт ознакомления родителей (законных представителей)

с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и локальными актами, регулируемыми образовательные отношения, которые находятся на информационных стендах и официальном сайте Образовательного учреждения в Интернете, а также подтверждается их добровольное согласие на обработку и хранение Образовательным учреждением предоставленной в данном заявлении личной информации.

2.7. Прием в Образовательное учреждение на бюджетное отделение осуществляется в соответствии с годовым планом-графиком приема, утверждаемым Департаментом культуры города Москвы на основании установленных контрольных цифр контингента обучающихся, финансируемых за счет средств бюджета города Москвы.

2.8. Прием осуществляется при наличии свободных мест.

2.9. Прием учащихся проводится с 15 апреля по 31 мая соответствующего года.

2.10. При наличии освободившихся мест в Образовательном учреждении на 01 сентября нового учебного года для обучения по соответствующим предпрофессиональным и общеразвивающим программам, после издания приказов о приеме учащихся на новый учебный год, отчисления выбывших и окончивших обучение учащихся, а также после процедуры приема на освободившиеся места кандидатов (при их наличии, на основании пункта 3.13. настоящих Правил), устанавливается дополнительный срок приема подачи заявлений и проведения приемных испытаний поступающих.

2.11. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема, сроки дополнительного приема приемных испытаний (прослушиваний)

публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Образовательного учреждения.

2.12. Прием заявлений в рамках дополнительного приема осуществляется приемной комиссией в период с 20 августа по 07 сентября текущего года.

2.13. Дополнительный прием учащихся осуществляется в период с 01 по 08 сентября в том же порядке, что и приемные испытания (прослушивания), проводившиеся в основные сроки.

2.14. Результаты проведения дополнительных приемных испытаний (в случае их проведения) объявляются не позднее 10 сентября.

2.15. Для обеспечения выполнения установленного государственного задания в части контрольных цифр контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета города Москвы) Образовательное учреждение вправе производить прием учащихся на свободные места в течение всего календарного года.

2.16. Преимущественное право при приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам возникает у поступающего в Образовательное учреждение после успешного прохождения приемных испытаний, подтверждающих наличие у него творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих общеобразовательных программ, предоставления справки об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения в Образовательном учреждении и документов, подтверждающих преимущественное право на зачисление.

2.17. Представление гражданами подтверждающих документов с целью реализации преимущественного права ребенка при приеме в Образовательное учреждение осуществляется в течение пяти рабочих дней после даты подачи заявления через Портал.

2.18. Обучение за счет средств бюджета города Москвы может быть осуществлено только по одной образовательной программе, обучение по которой предоставляется впервые.

2.19. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в образовательное учреждение на общих основаниях.

2.20. Порядок приема на отделение платных дополнительных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза».

### **3. Порядок приема по дополнительным предпрофессиональным программам**

3.1. Возраст поступающих в первый класс по дополнительным предпрофессиональным программам устанавливается Образовательной организацией на основании Устава и должен соответствовать требованиям по возрасту в зависимости от выбранного направления искусства с учетом федеральных государственных требований.

3.2. После подачи заявления через Портал образовательное учреждение назначает поступающему сроки проведения вступительных испытаний (прослушиваний, собеседований и др.).

3.3. Информация о дате, времени и месте проведения вступительных испытаний направляется Образовательным учреждением заявителю в «Личный кабинет» на Портале не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения вступительных испытаний.

3.4. Вступительные испытания проводятся приемной комиссией в соответствии с установленными Образовательным учреждением:

- требованиями к уровню творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных общеобразовательных программ;

- системой оценок, применяемой при проведении отбора.

3.5. Председателем приемной комиссии является руководитель образовательного учреждения.

3.6. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым Образовательным учреждением.

3.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы исполнительной власти и организации.

3.8. Образовательное учреждение размещает данные о результатах проведенных приемных вступительных испытаний (список - рейтинг поступивших с указанием оценок, полученных каждым поступающим), не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты проведения приема на Портале, информационном стенде, а также на официальном сайте Образовательного учреждения.



3.9. В случае неявки поступающего на приемные испытания в назначенные Образовательным учреждением дату и время, заявление данного поступающего аннулируется.

3.10. В случае успешного прохождения приемных испытаний, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней в приемную комиссию Образовательного учреждения родителями поступившего (законными представителями) должны быть представлены следующие документы:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) поступившего;
- оригинал и копия свидетельства о рождении или оригинал и копия паспорта гражданина Российской Федерации для детей старше 14 лет;
- оригинал и копия СНИЛС поступившего или одного из его родителей (законного представителя);
- две фотографии поступившего в Образовательное учреждение (3x4);
- медицинская справка о состоянии здоровья поступившего и его возможности обучения в Образовательной учреждении для детей;

3.11. В случае представления неполного комплекта документов или документов, не соответствующих требованиям законодательства и настоящим Правилам, содержащих неполные или недостоверные сведения, Образовательное учреждение отказывает в приеме этих документов.

3.12. Поступающим, которые не смогли участвовать в приемных испытаниях по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти приемные испытания в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора поступающих, установленного Образовательной организацией с учётом требований пункта 2.1. настоящих Правил.

3.13. Зачисление осуществляется при условии представления документов, указанных в пункте 3.10. настоящих Правил, наличия мест

для обучения, на основании рекомендаций приемной комиссии и с учетом преимущественного права на зачисление отдельных категорий детей, указанных в приложении к приказу Департамента культуры города Москвы от 23 марта 2018 года № 206/ОД «О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 12 апреля 2017 г. № 264», и оформляется приказом Образовательного учреждения.

3.14. В приказ о приеме по итогам приемных испытаний включаются также кандидаты на поступление в школу (при их наличии), показавшие положительные результаты, но не прошедшие по списку-рейтингу результатов в качестве принятых на обучение в новом учебном году.

3.15. Приказ о зачислении лиц на обучение с приложением пофамильного перечня зачисленных лиц размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения.

3.16. Копии приказов о зачислении лиц на обучение направляются Образовательным учреждением в Департамент культуры города Москвы в течение 1 (одного) рабочего дня с момента издания приказов.

3.17. Кандидатам на поступление в музыкальную школу для обучения по предпрофессиональным программам предоставляется возможность (по их желанию) посещения групповых занятий по музыкально-теоретическим и хоровым предметам до сроков зачисления на обучение в музыкальную школу при наличии освобождающихся бюджетных мест.

#### **4. Порядок приема по общеразвивающим общеобразовательным программам**

4.1. Возраст поступающих в первый класс по общеразвивающим общеобразовательным программам устанавливается Образовательным

учреждением и должен соответствовать требованиям выбранной программы с учетом условий окончания обучения в возрасте не старше 17 (семнадцати) лет.

4.2. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты регистрации заявления на Портале в Образовательное учреждение должны быть представлены документы, указанные в пункте 3.9. настоящих Правил.

4.3. В случае непредставления документов в сроки, установленные пунктом 4.2. настоящих Правил, заявление аннулируется.

4.4. В случае представления неполного комплекта документов, а также документов, не соответствующих требованиям законодательства или настоящих Правил, содержащих неполные или недостоверные сведения, Образовательное учреждение отказывает в приеме документов принятых на новый учебный год.

4.5. Зачисление осуществляется при условии представления документов, указанных в пункте 3.9 настоящих Правил, наличия мест для обучения, на основании рекомендаций приемной комиссии и с учетом преимущественного права на зачисление отдельных категорий детей, указанных в приложении к приказу Департамента культуры города Москвы от 23 марта 2018 года № 206/ОД «О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 12 апреля 2017 г. № 264», и оформляется приказом Образовательного учреждения.

4.6. В приказ о приеме по итогам приемных испытаний включаются также кандидаты на поступление в школу (при их наличии), показавшие положительные результаты, но не прошедшие по списку-рейтингу результатов в качестве принятых на обучение в новом учебном году.

4.7. Кандидатам на поступление в музыкальную школу для обучения по общеразвивающим программам предоставляется возможность (по их желанию) посещения групповых занятий по музыкально-теоретическим и хоровым предметам до сроков зачисления на обучение в музыкальную школу при наличии освобождающихся бюджетных мест.

4.8. Приказ о зачислении лиц на обучение с приложением пофамильного перечня зачисленных лиц размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде и на официальном сайте Образовательного учреждения.

4.9. Копии приказов о зачислении лиц на обучение направляются Образовательным учреждением в Департамент культуры города Москвы в течение 1 (одного) рабочего дня с момента издания приказов.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

### **детей, имеющих преимущественное право при приеме в образовательное учреждение на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств**

1. Дети, имеющие письменное ходатайство руководителя государственной профессиональной образовательной организации (далее организация), о приеме ребенка на обучение по определенной специальности по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств (далее – программа) с обязательством по результатам успешного освоения программы принять ребенка на обучение в данную организацию по соответствующей специальности.
2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не переданные в семью на воспитание и имеющие инвалидность (при наличии справок о состоянии здоровья и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства).
3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в семью на воспитание и имеющие инвалидность (при наличии справок о состоянии здоровья и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства).
4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не указанные в пунктах 1 и 2.
5. Дети-инвалиды (при наличии справок о состоянии здоровья и отсутствии медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства), не указанные в пунктах 1 и 2.

6. Дети военнослужащих, сотрудников полиции, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

6.1. погибших (умерших) вследствие увечья и иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

6.2. умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы.

7. Дети ветеранов боевых действий, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей).

8. Дети граждан Российской Федерации, удостоенных званий:

8.1. Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации;

8.2. Героя Социалистического труда, Героя Труда Российской Федерации.

9. Дети Почетных граждан города Москвы.

10. Дети граждан Российской Федерации, награжденных орденами:

10.1. Святого апостола Андрея Первозванного;

10.2. Святого Георгия;

10.3. «За заслуги перед Отечеством» I степени;

10.4. «Родительская слава».

11. Дети граждан Российской Федерации, награжденных почетным знаком «Родительская слава города Москвы».

12. Дети граждан Российской Федерации, награжденных знаком отличия «За безупречную службу городу Москве».

13. Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

14. Дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварии ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах.