

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени
Г.Г.Нейгауза»
от 29 декабря 2018 года № 184/ОД
пункт 4

**Положение
о порядке формирования и использования
добровольных пожертвований
юридических и физических лиц
в Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа
имени Г.Г.Нейгауза»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Налоговым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, статья 54;

- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ;

- Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» — родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

«Добровольное пожертвование» — дарение вещи или права в общепользованных целях.

В контексте данного Положения «общепользованный цель» — содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Одаряемый» – ГБУДО г. Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза», принимающая добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о добровольных пожертвованиях или решения Совета родителей Учреждения.

В настоящем Положении понятия «одаряемый» «учреждение» и ГБУДО г. Москвы «Детская музыкальная школа имени Г.Г.Нейгауза» используются в равных значениях.

«Жертвователю» - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

«Безвозмездная помощь (содействие)» - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Основными целями привлечения добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности учащихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать добровольные пожертвования физических и юридических лиц (ст. 26 п. 1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Порядок привлечения добровольных пожертвований для нужд учреждения относится к компетенции Учреждения.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия Учредителя.

4.4. Решение о внесении пожертвования принимается Жертвователями самостоятельно, в том числе по результатам заседаний Совета родителей Учреждения.

4.5. Добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (сценические костюмы, ноты, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, и т.д.) на основании заявления Жертвователя или решения Совета родителей Учреждения.

4.6. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

4.7. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

4.8. Привлечение добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи, иных договорах, соответствующих заявлениям и др.

4.9. Периодичность добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.10. Информация о возможности внесения пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПОМОЩИ (СОДЕЙСТВИЕ)

5.1. В рамках настоящего Положения Жертвователь может оказывать Учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействия), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

5.2. При оказании безвозмездной помощи по окончании работ (оказанию услуг) подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) между руководителем Учреждения и Жертвователем.

6. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Распоряжение добровольными пожертвованиями осуществляет администрация Учреждения в общепользовных уставных целях без целевого назначения.

6.2. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление добровольных пожертвований.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.

7.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования добровольных пожертвований.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

_____ Е.П.Лондонова

« ___ » _____ 2018 г.